

ДОГОВОР № 97-24-11

г. Шымкент

«24» ноября 2023 года

Частное учреждение «Мини-центр дошкольного воспитания и обучения «Маминя» именуемый в дальнейшем - «Заказчик», в лице заведующей Оспанова А.С., действующей на основании Устава, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью «FIRE STOP» в лице директора Торекулова У.О., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые – Стороны, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором и на его условиях «Заказчик» поручает «Исполнителю» выполнения работ по:

- 1) техническое обслуживание АПС;
- 2) огнезащитной обработке деревянных конструкций;
- 3) лабораторному испытанию проведенных огнезащитных работ;
- 4) Обследование и профилактические испытания электрооборудования (замер сопротивления изоляции электропроводки и заземления) в здании ЧУ «Мини-центр дошкольного воспитания и обучения «Маминя» расположенного по адресу: РК, г. Шымкент, Абайский район, мкр. Ынтымак, ул. Туркестанская, дом 2 В.

1.2. «Исполнитель» принимает на себя обязательства выполнить указанные работы, за что «Заказчик» обязуется уплатить «Исполнителю» цену, установленную договором.

2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора составляет **150 000 (сто пятьдесят тысяч) тенге**, без учета суммы НДС (далее – Сумма Договора).

2.2. Сумма договора является окончательной.

2.3. Окончательная оплата за выполненные работы производится согласно акту выполненных работ.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

3.1. «Исполнитель» обязуется завершить все работы в соответствии со сроком, указанным в данном Договоре.

3.2. В случае нарушения «Заказчиком» сроков оплаты работ, общий срок завершения работ увеличивается на срок задержки оплаты.

3.3. Датой начала выполнения работ по настоящему Договору считается дата получения предоплаты.

3.4. Общий срок проведения работ устанавливается сторонами: 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента начала работ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Исполнитель» обязуется:

- 1) За свой риск, своими силами и средствами, из своих материалов осуществить работы, предусмотренные настоящим Договором и сдать результаты работ в течение срока, установленного п.3 настоящего Договора.
- 2) Нести ответственность за своевременное и качественное выполнение всех работ, предусмотренных настоящим Договором.
- 3) Завершить работы в соответствии с Договором.

4) Обеспечить за свой счет надзор за качеством выполняемых работ, импорт и лицензирование рабочей силы (если таковое будет иметь место), доставку материалов и оборудования, а также всего остального, что связано с выполнением работ.

5) Принять на себя всю ответственность за адекватность и безопасность всех работ в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

6) Соблюдать все требования законодательства Республики Казахстан во всех вопросах, связанных с выполнением работ по настоящему Договору.

4.2. «Исполнитель» вправе:

1) Выдвигать предложения о внесении изменения и дополнений в условия настоящего Договора.

2) Самостоятельно нанимать весь свой персонал и всю рабочую силу, обеспечивать выплату им заработной платы, оплату их проживания, питания и перевозку.

4.3. «Заказчик» обязан:

1) Своевременно предоставить для проведения работ необходимую техническую и строительную документацию на объект, указанный в п. 1.1. настоящего договора, в состоянии, позволяющем своевременно начать работы, нормальное их ведение и завершение в срок.

2) Обеспечить своевременное финансирование работ согласно условиям п. 2.3. статьи 2 настоящего Договора.

4.4. «Заказчик» имеет право:

1) В любое время проверить ход и качество работ, выполняемых «Исполнителем» и соответствии с настоящим Соглашением.

2) За свой счет и на весь период ведения работ, назначить своих представителей. Представители «Заказчика» будут решать с представителями «Исполнителя» все вопросы, возникающие в процессе ведения работ. Заказчик имеет право приглашать для проверки выполнения работ независимого инспектора в период их выполнения.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнуто:

1) по соглашению сторон;

2) при признании в установленном порядке другой Стороны банкротом;

3) по решению уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.2. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора расторгающая Сторона должна предупредить об этом другую Сторону не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до момента расторжения настоящего Договора.

5.3. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора, «Заказчик» имеет право завершить работы, предусмотренные настоящим Договором, собственными силами или с привлечением любого другого «Исполнителя».

6. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ

6.1. «Заказчик», получив сообщение «Исполнителя» о готовности к сдаче работ, выполненных по Договору, либо этапа работ, обязан немедленно приступить к приемке их результатов.

6.2. Приемка законченных работ либо ее этапа, осуществляется в течение трех дней после предъявления работ путём подписания сторонами акта выполненных работ.

6.3. Если работы выполнены «Исполнителем» с недостатками «Заказчик» в праве потребовать от «Исполнителя» устранения недостатков в разумный срок.

6.4. Подписанием Акта выполненных работ в полном объёме определяется датой завершения работ.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за частичное или полное исполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимых обстоятельств, происходящих на объекте Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся любые события, выходящие за рамки сторон такие, как

военные конфликты, стихийные бедствия (пожары, крупные аварии и природные катастрофы) политические решения государства. При наступлении таких обстоятельств, «Стороны» уведомляют друг друга о начале действия указанных обстоятельств путем вручения письменного извещения, уточняющего дату события и описания форс-мажорных обстоятельств, незамедлительно проводят совещания для поиска наиболее оптимального решения в сложившейся ситуации и используют все средства для сведения к минимуму последствий таких обстоятельств. После прекращения форс-мажорных обстоятельств действия договора возобновляется до исполнения «Сторонами» своих обязательств по настоящему Договору.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, будут решаться «Сторонами» путем переговоров.

8.2. Если стороны не могут прийти к соглашению путем переговоров, спорные вопросы должны быть переданы на рассмотрение судебных органов РК в установленном порядке.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору считаются принятыми только после письменного согласования обеими «Сторонами».

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для «Заказчика» и «Исполнителя».

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Заказчик»	«Исполнитель»
ЧУ «Мини-центр дошкольного воспитания и обучения «Мамина» Юридический адрес: РК, г. Шымкент, Абайский район, мкр. Ынтымак, ул. Туркестанская, дом 2 В. БИН 110140005630 <u>Банковские реквизиты в тенге</u> ИНК KZ326010291000146608 БИК HSBKKZKX АО «Народный Банк Казахстана»	ТОО «FIRE STOP» Юридический адрес: РК, г. Шымкент, мкр. Кайтапас, ул. Наурыз, дом 34. БИН 201040006607 <u>Банковские реквизиты в тенге</u> <u>Банковские реквизиты в тенге</u> ИНК KZ0596516F0010343816 БИК IRTYKZKA тел: 8(747) 301 28 26, 8(778) 416-48-26;
Заведующая  Оспанова А.С. М.П. 	Директор  Торекулова У.О. М.П. 

ДОГОВОР № 97-24-11

г. Шымкент

«24» ноября 2023 года

Частное учреждение «Мини-центр дошкольного воспитания и обучения «Маминца» именуемый в дальнейшем - «Заказчик», в лице заведующей Оспанова А.С., действующей на основании Устава, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью «FIRE STOP» в лице директора Торекулова У.О., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые – Стороны, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором и на его условиях «Заказчик» поручает «Исполнителю» выполнения работ по:

- 1) техническое обслуживание АПС;
- 2) огнезащитной обработке деревянных конструкции;
- 3) лабораторному испытанию проведенных огнезащитных работ;
- 4) Обследование и профилактические испытания электрооборудования (замер сопротивления изоляции электропроводки и заземления) в здании ЧУ «Мини-центр дошкольного воспитания и обучения «Маминца» расположенного по адресу: РК, г. Шымкент, Абайский район, мкр. Ынтымак, ул. Туркестанская, дом 2 В.

1.2. «Исполнитель» принимает на себя обязательства выполнить указанные работы, за что «Заказчик» обязуется уплатить «Исполнителю» цену, установленную договором.

2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора составляет **150 000 (сто пятьдесят тысяч) тенге**, без учета суммы НДС (далее – Сумма Договора).

2.2. Сумма договора является окончательной.

2.3. Окончательная оплата за выполненные работы производится согласно акту выполненных работ.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

3.1. «Исполнитель» обязуется завершить все работы в соответствии со сроком, указанным в данном Договоре.

3.2. В случае нарушения «Заказчиком» сроков оплаты работ, общий срок завершения работ увеличивается на срок задержки оплаты.

3.3. Датой начала выполнения работ по настоящему Договору считается дата получения предоплаты.

3.4. Общий срок проведения работ устанавливается сторонами: 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента начала работ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Исполнитель» обязуется:

1) За свой риск, своими силами и средствами, из своих материалов осуществить работы, предусмотренные настоящим Договором и сдать результаты работ в течение срока, установленного п.3 настоящего Договора.

2) Нести ответственность за своевременное и качественное выполнение всех работ, предусмотренных настоящим Договором.

3) Завершить работы в соответствии с Договором.

4) Обеспечить за свой счет надзор за качеством выполняемых работ, импорт и лицензирование рабочей силы (если таковое будет иметь место), доставку материалов и оборудования, а также всего остального, что связано с выполнением работ.

5) Принять на себя всю ответственность за адекватность и безопасность всех работ в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

6) Соблюдать все требования законодательства Республики Казахстан во всех вопросах, связанных с выполнением работ по настоящему Договору.

4.2. «Исполнитель» вправе:

1) Выдвигать предложения о внесении изменения и дополнений в условия настоящего Договора.

2) Самостоятельно нанимать весь свой персонал и всю рабочую силу, обеспечивать выплату им заработной платы, оплату их проживания, питания и перевозку.

4.3. «Заказчик» обязан:

1) Своевременно предоставить для проведения работ необходимую техническую и строительную документацию на объект, указанный в п. 1.1. настоящего договора, в состоянии, позволяющем своевременно начать работы, нормальное их ведение и завершение в срок.

2) Обеспечить своевременное финансирование работ согласно условиям п. 2.3. статьи 2 настоящего Договора.

4.4. «Заказчик» имеет право:

1) В любое время проверить ход и качество работ, выполняемых «Исполнителем» в соответствии с настоящим Соглашением.

2) За свой счет и на весь период ведения работ, назначить своих представителей. Представители «Заказчика» будут решать с представителями «Исполнителя» все вопросы, возникающие в процессе ведения работ. Заказчик имеет право приглашать для проверки выполнения работ независимого инспектора в период их выполнения.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

1) по соглашению сторон;

2) при признании в установленном порядке другой Стороны банкротом;

3) по решению уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.2. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора расторгающая Сторона должна предупредить об этом другую Сторону не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до момента расторжения настоящего Договора.

5.3. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора, «Заказчик» имеет право завершить работы, предусмотренные настоящим Договором, собственными силами или с привлечением любого другого «Исполнителя».

6. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ

6.1. «Заказчик», получив сообщение «Исполнителя» о готовности к сдаче работ, выполненных по Договору, либо этапа работ, обязан немедленно приступить к приемке их результатов.

6.2. Приемка законченных работ либо ее этапа, осуществляется в течение трех дней после предъявления работ путём подписания сторонами акта выполненных работ.

6.3. Если работы выполнены «Исполнителем» с недостатками «Заказчик» в праве потребовать от «Исполнителя» устранения недостатков в разумный срок.

6.4. Подписанием Акта выполненных работ в полном объёме определяется датой завершения работ.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за частичное или полное исполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимых обстоятельств, происходящих на объекте Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся любые события, выходящие за рамки сторон такие, как

военные конфликты, стихийные бедствия (пожары, крупные аварии и природные катастрофы) политические решения государства. При наступлении таких обстоятельств, «Стороны» уведомляют друг друга о начале действия указанных обстоятельств путем вручения письменного извещения, уточняющего дату события и описания форс-мажорных обстоятельств, незамедлительно проводит совещания для поиска наиболее оптимального решения в сложившейся ситуации и используют все средства для сведения к минимуму последствия таких обстоятельств. После прекращения форс-мажорных обстоятельств действия договора возобновляется до исполнения «Сторонами» своих обязательств по настоящему Договору.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, будут решаться «Сторонами» путем переговоров.
- 8.2. Если стороны не могут прийти к соглашению путем переговоров, спорные вопросы должны быть переданы на рассмотрение судебных органов РК в установленном порядке.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору считаются принятыми только после письменного согласования обеими «Сторонами».
- 9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для «Заказчика» и «Исполнителя».

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Заказчик»	«Исполнитель»
ЧУ «Мини-центр дошкольного воспитания и обучения «Маминна» <i>Юридический адрес:</i> РК, г. Шымкент, Абайский район, мкр. Ынтымак, ул. Туркестанская, дом 2 В. БИН 110140005630 <i>Банковские реквизиты в тенге</i> ИНК KZ326010291000146608 БИК HSBKZZKX АО «Народный Банк Казахстана»	ТОО «FIRE STOP» <i>Юридический адрес:</i> РК, г. Шымкент, мкр. Кайтапас, ул. Наурыз, дом. 34. БИН 201040006607 <i>Банковские реквизиты в тенге</i> <i>Банковские реквизиты в тенге</i> ИНК KZ0596516F0010343816 БИК IRTYKZKA тел: 8(747) 301 28 26, 8(778) 416-48-26;
Заведующая  Осанова А.С. М.П. 	Директор  Торекулова У.О. М.П. 

Удостоверение

по проведению занятий в области пожарной безопасности
в области пожарно-технического образования

г. Ташкент



Порт-техническое образование было получено

№ 10 в области пожарной безопасности

Удостоверение по проведению занятий - удостоверение

серийный № 10

Директор Управления

Директор Управления

Директор Управления

Выдано удостоверение по проведению занятий в области пожарной безопасности

Директор Управления

Наличие текстов туралы маълумотлар
Сведения о проверках знаний

Од г. Ташкент в том, что он (она) знает (смысл) экзамены на знание г. Ташкент

Наличие: 20 г. Ташкент № 10 г. Ташкент

Осуществление Протокол № 10 от г. Ташкент

20 г. Ташкент действующий г. Ташкент

Директор Управления г. Ташкент

Выдано удостоверение по проведению занятий в области пожарной безопасности

Директор Управления

Директор Управления

Выдано удостоверение по проведению занятий в области пожарной безопасности

Директор Управления

Директор Управления

Директор Управления

Директор Управления

Директор Управления

Директор Управления